



Diplôme fédéral reconnu

# Formateur/trice dans les entreprises formatrices

(100 h)

## Public cible

Les formateurs professionnels ou pratiques qui forment, à titre accessoire, des apprentis au poste de travail et les encadrent ou les évaluent durant la procédure de qualification (PQ).

## Contenu

### Module A

#### Didactique/méthodique

- Bases de la communication
- Formes et méthodes de formation
- Méthodes servant à contrôler les objectifs d'apprentissage, transfert dans la pratique

#### Encadrement des jeunes

- Diriger, instruire et coacher
- Entretiens d'évaluation et d'encouragement
- Gestion de situations difficiles

#### Bases légales

- Loi/ordonnance sur la formation
- Tâche et responsabilité en tant que formateur professionnel
- Droit du travail, droit des contrats (CO)

### Formation professionnelle métiers techniques – module B1\*

- Sécurité au travail, protection de la santé
- Méthode de formation orientée projets, méthode des 6 pas
- Thèmes de formation CORE/CPG
- Objectif, structure, évaluation la PQ et du TPI (à l'aide de l'outil didactique Swissmem)
- Systèmes QM, Quali-Carte

#### Activités d'apprentissage autonomes

- Visite à l'école professionnelle, interview des enseignants
- Interview de la personne responsable de la formation en entreprise
- Journal d'apprentissage : réflexion sur le processus d'apprentissage personnel

#### Procédure de qualification

- Visite d'un participant à un cours concernant le propre domaine d'activité professionnel
- Observation du style de direction et d'instruction d'un apprenti, entretien feedback et documentation de la visite et de l'entretien
- Echange d'expériences, évaluation, analyse avec les responsables du stage pendant le cours
- Constituer et soumettre un portefeuille d'apprentissage selon les exigences

### Formation professionnelle aux professions commerciales (branche MEM) – module B3\*

- Caractéristiques de la formation des employés de commerce 2023
- Instruments de mise en œuvre en entreprise
- Planification de la formation avec les mandats pratiques
- Contenus des mandats pratiques et grille de compétences
- Former en fonction des compétences opérationnelles
- Rapport de formation, attestation de compétences en entreprise

\*Les modules B1 et B3 peuvent également être suivis individuellement.

## But

Les participants acquièrent des compétences sociales, personnelles et méthodiques fondamentales les qualifiant pour l'enseignement et l'encadrement d'apprentis des secteurs professionnels techniques ou commerciaux.

## Prérequis

- Certificat fédéral de capacité CFC
- 2 années de pratique professionnelle dans le domaine d'apprentissage

## Diplôme

### Diplôme de formateur-trice en entreprise (réf. 100h)

Les personnes ayant suivi le stage complet et atteint les objectifs d'apprentissage reçoivent le diplôme SEFRI de formateur professionnel conformément aux exigences légales :

- Loi sur la formation professionnelle (LFPr art. 45)
- Ordonnance sur la formation professionnelle (LFPr art. 44)
- Plan d'études cadre du 1er février 2011

## 8 jours

<b>Module A</b>
<b>Didactique/méthodique</b>
3 jours
<b>Encadrement des jeunes</b>
2 jours
<b>Bases légales</b>
1 jours



<b>Module B1</b>	<b>Module B3</b>
<b>Métiers techniques</b>	<b>Métiers commerciaux</b>
2 jours	2 jours

## Investissement pour Module A (6 jours)

- Membre Swissmem  
**CHF 2 120.–**
- Non membre Swissmem  
**CHF 2 530.–**

en sus : TVA

## Investissement pour Module B1/B3 (2 jours)

- Membre Swissmem  
**CHF 680.–**
- Non membre Swissmem  
**CHF 970.–**

en sus : TVA

## Numéro du cours

24080

## Durée

8 jours

## Lieu

Yverdon et Lausanne

## Dates du cours

swissmem-academy.ch



**Swissmem Academy**

Brühlbergstrasse 4

8400 Winterthur

Telefon +41 52 260 54 54

[info@swissmem-academy.ch](mailto:info@swissmem-academy.ch)

[www.swissmem-academy.ch](http://www.swissmem-academy.ch)



**LinkedIn**



[www.swissmem-academy.ch](http://www.swissmem-academy.ch)

